

## УВЕДОМЛЕНИЕ

за нарушаване на сигурността на данните

на основание чл. 33 от Регламент (ЕС) 2016/679 (Общия регламент относно защитата на личните данни) или на основание чл. 67 от Закона за защита на личните данни

### 1. Тип на уведомлението

1.1 Първоначално ДА

### 2. За нарушението

2.1. Продължаващо нарушение ДА

2.2. Кога (начална дата и час) е настъпило нарушението: 19.05.2022г.

2.3. Кога (начална дата и час) е установено нарушението: 20.05.2022г.

2.4. Моля, опишете как открихте/разбрахте за нарушението?

Информация е получена от служител.

### 3. Данни за нарушението

3.1. Описание на нарушението (Моля, опишете какво се е случило)

Градският съвет на БСП Пловдив стопанисва и упражнява дейността си на втори етаж на сграда, намираща се на адрес: гр. Пловдив ул. „Кръстю Пастухов“ №18.

На 19 май 2022 година всички ключалки на вратите на стопанисваните от Градския съвет на БСП Пловдив и на Районен съвет на БСП за Район Централен стаи са сменени и достъпът на служителите е забранен.

В помещенията се съхранява цялата налична информация в хартиен и електронен вид относно дейността на Градски съвет на БСП Пловдив, в т.ч. и финансови документи, и материални активи, с които разполага. Поради спецификата на дейността на Градския съвет, в съхраняваната от него документация има и много лични данни на лица членове на БСП Пловдив.

3.2. Моля, опишете как е станал инцидентът?

На 19.05.2022г. Георги Йорданов Йорданов; Калин Иванов Милчев; Костадин Савов Аранаудов; Румен Гавраилов Василев от състава на определената с Решение № 84/11-13.05.2022г. НС на БСП Работна група ( Прилагаме Решение №84), без да уведомят никого от Градския съвет на БСП Пловдив, са извикали ключар и са сменили всички ключалки на вратите на стопанисваните от Градския съвет на БСП Пловдив и на

Районен съвет на БСП за Район Централен, стаи на втория етаж на сградата на ул. „Кръстю Пастухов“ №18, с което са лишени от достъп до работните помещения членовете на Градския съвет на БСП, където освен служебни се съхраняват и техни лични вещи, както и на членовете на администрацията на Градския съвет и Районния съвет на БСП за район „Централен“.

Всички описани в горепосоченото Решение на НС на БСП функции на работната група нарушават не само Устава на БСП, но и законите в страната. Няма уставно положение, което да разрешава да се изземват от действащи органи собственост, документи, телефони, пароли и други. Предаването на документацията на градската и районните партийни организации е в нарушение на Закона за защита на личните данни и Вътрешните правила за обработка на лични данни в БСП, приети 2018 година.

Достъп до личните данни на членовете имат единствено оторизирани за това лица. А те са: Председателят на съответното ОПО, на районния съвет, на Градския съвет, към които се води даденият член, и определени от Председателя на НС на БСП СЛУЖИТЕЛИ, за които важи принципът „необходимост да знае“ в НС на БСП. Нито едно от лицата в работната група не попада в този списък.

В частта „печати, деловодните книги, пароли, достъп и администратори на съществуващите интернет страници, е-мейли и други онлайн форми на комуникация.“ вѝжат същите правила на достъп.

Реализирането на дадените правомощия на работната група от противоуставното Решение на НС на БСП води до сериозно нарушаване на правата на членове, доставчици на услуги, дарители и контрагенти.

3.3. Моля, уточнете, според Вас, дали това е:

- |                                      |           |    |
|--------------------------------------|-----------|----|
| 3.3.1. Нарушение на поверителността? | <u>ДА</u> |    |
| <b>И / ИЛИ</b>                       |           |    |
| 3.3.2.Нарушение на целостта?         | ДА        | НЕ |
| <i>Няма информация</i>               |           |    |
| <b>И / ИЛИ</b>                       |           |    |
| 3.3.3. Нарушение на наличността?     | ДА        | НЕ |
| <i>Няма информация</i>               |           |    |

#### 4. Категории данни на физическите лица, засегнати от нарушението

*Идентичност на физическите лица:*

- име;
- ЕГН;
- адрес;
- паспортни данни;
- месторождение;
- телефон;
- е-мейл

- други:.....

**Семейна идентичност:**

- семеино положение;

**Социална и културна идентичност:**

- образование;
- трудова дейност;

**Лични данни, които разкриват:**

- произход (расов, етнически)
- членство в политически партии, организации, сдружения с религиозни, философски, политически или синдикални цели

- Данни и/или съвкупност от гореизброените данни, които могат да послужат за профилиране.

5. Брой записи на лични данни, засегнати от нарушението: Над 2000

6. Брой субекти на данни (физически лица), засегнати от нарушението: над 2000

7. Колко субекти на данни може да бъдат засегнати: над 2000

**8. Категории субекти на данни:**

- служители/персонал
- клиенти
- контрагенти
- членове и поддръжници на политически партии
- хора с увреждания
- възрастни хора

**9. Превантивни технически и организационни мерки, предприети от АД/ОЛД**  
(Подробно описание на техническите и организационни мерки преди нарушението)

Предварително са определени помещенията, които ще служат за офиси на служителите и в които ще се обработват лични данни. Изнасянето на данни извън тези помещения се осъществява при строго съблюдаване на правилата за защита на личните данни и се прилага по изключение.

Личните данни се съхраняват в помещения, достъпът до които е ограничен чрез заключване, физическа охрана и СОТ; шкафовете също се заключват; Освен това, на всеки служител, който работи с лични данни, е осигурен компютър. Достъпът до компютрите като електронни носители на информация се осъществява чрез индивидуална парола за всеки.

Помещенията се заключват, шкафовете се заключват, сградата е със СОТ, сградата е с пожарогасители; на входа има физическа охрана и видеонаблюдение.

**10. Потенциални последствия за правата и свободите на засегнатите субекти на данни от нарушението.**

10.1 Възможно ли е идентифициране на засегнатите лица? Моля, обяснете:

Личните кадрови формуляри на членовете на организацията са придружени, освен от данни за рождение, адрес и месторабота и със снимка на лицето, което прави идентифицирането му възможно.

10.3. Естество на потенциалното въздействие върху субекта на данните. Моля, опишете:

Загуба на контрол над лични данни, ограничаване на права, засягане на репутацията, загуба на поверителност на личните данни, защитени от професионална тайна.

10.4. Тежест на потенциалното въздействие : Значителна

**11. Възможно ли е нарушението на личните данни да доведе до висок риск за субектите на данни?**

Нарушението на защитата на личните данни може да доведе до засягане на репутацията, загуба на поверителност на личните данни, разпространение на същите и в следствие и натиск върху субектите при вземането на решения.

**12. Опишете действията, които сте предприели или предлагате да предприемете в отговор на нарушението.**

С оглед на нарушението е сигнализирана Районна прокуратура Пловдив.

**13. Предприели ли сте действия за ограничаване на нарушението?**

14. Моля, очертайте всички стъпки, които предприемате, за да предотвратите повторение на нарушението и в какъв срок очаквате те да бъдат изпълнени.

.....

**15. Уведомили сте субектите на данни за нарушението?**

В момента се извършва уведомление.

**16. Моля, посочете средства за комуникация, които сте използвали за информиране на субектите на данни.**

Имейл, телефон и чрез медиите

**17. Уведомяване на други органи/организации за нарушението:**

17.1. За които имате задължение за уведомяване по закон/нормативен акт.

НС на БСП чрез координатор на НС на БСП за гр. Пловдив

**18. Данни за администратора на лични данни, засегнат от нарушението**

- Име на организацията: **ГС на БСП - Пловдив**
- ЕИК/БУЛСТАТ Регистрационен номер на компанията (ако е наличен) **0007020140237**
- Сфера на дейност – **политическа партия**
- Данни за контакт: **Димитринка Стефанова Вакрилова**
- Длъжностно лице за защита на данните или име и позиция на лицето за контакт относно нарушението:  
**Представляващ ГС на БСП - Пловдив**
- Електронна поща
  - **d\_yakrilova @abv.bg**
- Телефонен номер  
**0894 40 95 66**
- Пощенски адрес  
**Гр. Пловдив, бул. Свобода 36**

**19. Други администратори или обработващи лични данни, свързани с нарушението**

19.1. Участие на други администратори или обработващи, свързани с нарушението

**ДА            НЕ**

19.2. Име и качество на другите участващи страни .....

*(Тук се въвеждат име и качество на другата (ите) организация (и), участваща (и) в нарушението, и дават подробности за тяхното участие (попълва се само в случай, че отговорът по-горе е ДА)*

**УКАЗАНИЯ ЗА ПОДАВАНЕ:**

1. Начин за подаване на Уведомлението в КЗЛД:

- 1.1. Лично, на хартиен носител – в деловодството на КЗЛД на адрес: гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2;
- 1.2. С писмо на адрес: **гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2, Комисия за защита на личните данни;**
- 1.3. На мейла на КЗЛД - **kzld@cpdp.bg**. В този случай, Уведомлението трябва да бъде подписано с Квалифициран електронен подпис (КЕП).

1.4. Чрез Системата за сигурно електронно връчване, поддържана от Държавна агенция „Електронно управление“. В този случай Уведомлението трябва да бъде попълнено и съответният електронен файл да бъде изпратен чрез тази система.

2. Уведомлението се подава от администратора или от изрично упълномощено от него лице с изрично нотариално заверено пълномощно при представителство от лица или организации или с нарочно адвокатско пълномощно (пълномощното се прилага и е неразделна част от Уведомлението).

3. Адресни данни, които са извън територията на Република България се вписват само в частта „Адрес“.

ДАТА: 23.05.2022

ПОДПИС:

  
D. Vankov